

Decálogo del código de conducta de ROADIS

1

El Código de Conducta se **aplica** a los miembros del consejo de administración, empleados y trabajadores externos que presten servicios temporalmente a ROADIS.

2

ROADIS espera que te **comportes** con **integridad**, siendo **cortés** y cumpliendo con las **leyes aplicables** y las **normas internas**.

3

ROADIS espera que **no te involucres** en ninguna **conducta impropia o conflictiva** ni en ningún **acto ilegal**.

4

ROADIS espera que **protejas** la **información confidencial** a la que pudieras tener acceso en el desempeño de tus funciones profesionales.

5

ROADIS espera que **informes** al Compliance Officer de cualquier **conflicto de interés** en el que pudieras incurrir.

6

ROADIS espera que **no aceptes regalos u otros beneficios** que comprometan tu integridad u objetividad.

7

ROADIS espera que mantengas **tolerancia cero hacia cualquier tipo de corrupción o fraude**.

8

ROADIS espera que **no te aproveches de la información privilegiada** a la que tengas acceso por el desempeño de tu actividad profesional.

9

ROADIS espera que **comuniques cualquier incumplimiento de su Código de Conducta** a través de los canales establecidos para ello.

10

ROADIS te recuerda que **puedes consultar con el Compliance Officer cualquier duda** que puedas tener sobre la interpretación de su Código de Conducta, a través de la dirección de correo electrónico: complianceofficer@roadis.com